**Памятка по финансированию предупредительных мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профзаболеваний**

Страхователь направляет на финансовое обеспечение предупредительных мер **до 20 процентов** сумм страховых взносов, **начисленных** им **за предшествующий календарный год**, за **вычетом расходов, произведенных в предшествующем календарном году на выплату**[**пособий**](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_65953/)**по временной нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве** или профессиональными заболеваниями и на оплату отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно (по пунктам с 1 по 12, указанным ниже).

**Объем средств, может быть увеличен до 30 процентов**, при условии направления страхователем дополнительного объема средств на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими [возраста](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_411151/5dd27159773fa7fc92f129a4a779fecbdd0bafa5/#dst88), дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (по пункту 13, указанному ниже).

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Проведение специальной оценки условий труда | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанный по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копия локального нормативного акта о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда;  4. копия гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда на указанном количестве рабочих мест.  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия вместе с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер):** заверенные копии:  счета на оплату; платежного поручения об оплате работ по проведению специальной оценки на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования; акта выполненных работ по проведению специальной оценки; сводной ведомости специальной оценки условий труда; |
| 2.Реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копия отчета о проведении специальной оценки условий труда, подтверждающего превышение предельно допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на соответствующих рабочих местах, которая может быть представлена при подтверждении расходов (копию сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда (таблицы 1,2);  4. копия отчета о проведении специальной оценки условий труда на соответствующих рабочих местах после реализации соответствующих мероприятий и свидетельствующего о снижении класса (подкласса) условий труда на соответствующих рабочих местах, которая может быть представлена при подтверждении расходов;  5. перечень оборудования с представлением технических характеристик и (или) перечень работ с представлением проектно-сметной документацией по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;  6. копию договора на приобретение соответствующего оборудования и (или) на проведение соответствующих работ;  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия вместе с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер)-**  заверенные копии:   счета на оплату; платежного поручения; акта выполненных работ, товарных накладных.   После проведения данного мероприятия необходимо провести СОУТ (и представить  документы о снижении класса вредности) |
| 3.Обучение по охране труда следующих категорий работников… (включая отдельные категории работников опасных производственных объектов). **(продолжительность обучения не менее 40 часов, с отрывом от производства)** | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копия приказа о направлении работников на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с отрывом от производства;  4. список работников, направляемых на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;  5. копия договора на проведение обучения работодателей и работников вопросам охраны труда с организацией, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда и (или) копию договора с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в абзаце восьмом подпункта "в" пункта 3 Правил;  6. копия уведомления Минтруда России (Минздравсоцразвития России) о включении обучающей организации в реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;  7. копия программы обучения, утвержденной в установленном порядке;  8. копия свидетельства установленного образца о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре опасных производственных объектов, в случае направления работников на обучение по охране труда или на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;  9. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в абзаце восьмом подпункта "в" пункта 3 Правил.  Одновременно со списком работников, направляемых на обучение по охране труда, страхователь представляет документы, подтверждающие принадлежность указанных в них работников к той или иной категории работников, имеющих право проходить обучение за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а именно:  в случае включения в список руководителей организаций малого предпринимательства и работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда:  - копии приказов о назначении на должность руководителей организаций малого предпринимательства;  - справку о средней численности работников организации малого предпринимательства за прошедший календарный год;  - копии приказов о возложении на работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек) обязанностей специалистов по охране труда;  \*в случае включения в список руководителей государственных (муниципальных) учреждений - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) руководителей государственных (муниципальных) учреждений (вместо приказов трудовые книжки предоставлять нельзя!);  \*в случае включения в список руководителей служб охраны труда и специалистов служб охраны труда организаций - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;  \*в случае включения в список членов комитетов (комиссий) по охране труда - копии приказов работодателей об утверждении состава комитета (комиссии) по охране труда;  \*в случае включения в список уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов - выписки из протоколов решений профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов о назначении уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;  \*в случае включения в список отдельных категорий работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, - копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) работников, подлежащих обучению по охране труда  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер)-** заверенные копии:   счета на оплату, платежного поручения об оплате обучения по охране труда на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования; акта выполненных работ; удостоверений о проверке знаний (в удостоверении должно быть прописано: «…проведена проверка знаний требований охраны труда»). |
| 4. Приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории Российской Федерации в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи СИЗ и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. перечень приобретаемых СИЗ с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ со ссылкой на соответствующий пункт типовых норм, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ;  4. перечень СИЗ, приобретаемых с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда (если срок действия результатов аттестации рабочих мест по условиям труда не истек, то с учетом аттестации рабочих мест по условиям труда), с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ;  5. копии сертификатов (деклараций) соответствия СИЗ техническому [регламенту](consultantplus://offline/ref=154855A987AFC56BBAE2B4F7E5486FE5EE13CBF48008FC61523549D6B922981CCD283E8988DC0912I8k3D) Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" (ТР ТС 019/2011), утвержденному Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 878 , с изменениями, внесенными [решениями Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 ноября 2012 г. N 221](https://docs.cntd.ru/document/902381899), [от 6 марта 2018 г. N 37](https://docs.cntd.ru/document/556739822), [Совета Евразийской экономической комиссии от 28 мая 2019 г. N 55](https://docs.cntd.ru/document/554715714#7D20K3), [решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 3 марта 2020 г. № 30](https://docs.cntd.ru/document/564375936#7D20K3); (официальный сайт Евразийской экономической комиссии http://www.tsouz.ru/, 20.11.2012);  6. копия действующего на момент приобретения СИЗ заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, - для СИЗ, изготовленных на территории Российской Федерации;  7. копию действующей на момент приобретения СИЗ декларации о происхождении товара или сертификата о происхождении товара - для СИЗ, изготовленных на территории других государств - членов Евразийского экономического союза;  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) –**  заверенные копии:   товарной накладной, УПД, счет-фактуры, платежного поручения об оплате СИЗ на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования, копии бирок на СИЗ (с датой производства и сроком годности). |
| 5.Санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (исключая размещение в номерах высшей категории).  Срок: **14-21день.**  (только номера **стандарт** или **эконом**) | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. **заключительный акт врачебной комиссии по итогам проведения обязательных периодических медицинских осмотров** (обследований) работников (далее - заключительный акт);  4. список работников, *направляемых* на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте (на бумажном носителе и в электронном виде-файл EXCEL);  5. сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности при санаторно-курортном лечении организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников на территории Российской Федерации;  6. копии договоров с организацией, **непосредственно** осуществляющей санаторно-курортное лечение работников, и (или) счетов на приобретение путевок (в случае если организация, осуществляющая санаторно-курортное лечение работников, является структурным подразделением страхователя, - копию положения о данном структурном подразделении страхователя и копию локального нормативного акта страхователя об организации санаторно-курортного лечения работников);  7. калькуляция стоимости путевки;  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) -**заверенные копии:   счета на оплату, платежного поручения об оплате путевок на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования, обратных талонов к путевкам; актов выполненных работ с указанием профиля лечения, который должен соответствовать профилю, указанному в заключительном акте врачебной комиссии.  Списки работников, *прошедших* санаторно-курортное лечение (на бумажном носителе и в электронном виде – в формате файла Excel). |
| 6.Проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников   (Приказ Минтруда и соц.защиты РФ и Минздрава РФ от 31.12.2020 **№988н/1420н**, Приказ Минздрава от 28.01.2021 № 29н) | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копия списка работников, подлежащих прохождению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) в текущем календарном году, утвержденного работодателем в установленном порядке, с указанием условий труда по результатам проведения спец  4. копию договора с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (в случае если медицинская организация является структурным подразделением страхователя, - копию положения о данном структурном подразделении страхователя и копию локального нормативного акта страхователя об организации проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников);  5. сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, в том числе на работу (услугу) при проведении медицинских осмотров (предварительных, периодических), медицинской организации, оказывающей работы (услуги), связанные с проведением обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;  6. расчет стоимости услуг по проведению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (при отсутствии данного расчета в договоре с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников);  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер):** заверенные копии:  счета на оплату, платежного поручения об оплате медицинского осмотра на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования, заключительного акта по результатам проведения медицинского осмотра;  - реестр, прошедших медицинский осмотр, установленной формы на бумажном носителе, и в электронном виде в  формате файла Excel. |
| 7.Обеспечение лечебно-профилактическим питанием (далее - ЛПП) работников, для которых указанное питание предусмотрено [Перечнем](consultantplus://offline/ref=D634351690A39B00019A7EEA844671F69B818BFB08444A779DD12FE613572098714A489873398FO5f8A) производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, утвержденным приказом №46 н от 16.02.2009г. | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. перечень работников, которым выдается ЛПП, с указанием их профессий (должностей) и норм выдачи со ссылкой на соответствующий пункт Перечня;  4. номер рациона ЛПП;  5.копии документов о фактически отработанном работниками времени в особо вредных условиях труда;  6. копии постатейных смет расходов, запланированных страхователем на обеспечение работников ЛПП, на планируемый период;  7. копии договоров страхователя с организациями общественного питания, если выдача ЛПП производилась не в структурных подразделениях страхователя;  8. копии документов, подтверждающих затраты страхователя на обеспечение работников ЛПП.  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) -** заверенные копии:  товарной накладной, УПД, счет-фактуры, платежного поручения об оплате ЛПП на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования… |
| 8.Приобретение страхователями, работники которых проходят обязательные предсменные и (или) предрейсовые медицинские осмотры, медицинских изделий для количественного  определения алкоголя в выдыхаемом воздухе, а также для определения наличия психоактивных веществ в моче, зарегистрированных в установленном порядке (алкотестеры,алкометры…) | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копию локального нормативного акта о проведении предсменных (послесменных) и (или) предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров работников;  4. копию договора страхователя с организацией, оказывающей услуги по проведению предрейсовых (послерейсовых) и (или) предсменных (послесменных) медицинских осмотров работников;  5. перечень приобретаемых мед.изделий для количественного определения алкоголя в выдыхаемом воздухе, а также определения наличия психоактивных веществ с указанием их количества и стоимости.  6. копии регистрационных удостоверений на приобретаемые медицинские изделия;  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер)-**   заверенные  копии:   счета на оплату, платежного поручения об оплате алкотестеров или алкометров на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования; акта выполненных работ… |
| 9.Приобретение страхователями, осуществляющими пассажирские и грузовые перевозки, приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей (тахографов) | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. сведения о  лицензии на осуществление страхователем пассажирских и (или) грузовых перевозок (при наличии) и (или) копию документа, подтверждающего соответствующий вид экономической деятельности страхователя;  4. перечень транспортных средств (далее - ТС), подлежащих оснащению тахографами, с указанием их государственного регистрационного номера, даты выпуска, сведений о прохождении ТС последнего технического осмотра;  5. копию свидетельства о регистрации ТС в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения;  6. копии счетов на оплату приобретаемых тахографов;  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) –**  заверенные копии:  счета на оплату, товарной накладной, сертификата соответствия Техническому регламенту о безопасности колесных транспортных средств Таможенного Союза и декларацию соответствия, платежного поручения об оплате тахографов на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования, акта выполненных работ. |
| 10.Приобретение страхователями аптечек для оказания первой помощи | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. перечень приобретаемых медицинских изделий в соответствии с [Приказ](consultantplus://offline/ref=7D112A9C8F01FD13FD9BF6E0E17CD43F6A1B147B86CFD4FBC46C834FDBo2P2B)ом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 1331н "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам" с указанием количества и стоимости приобретаемых медицинских изделий, а также с указанием санитарных постов, подлежащих комплектацией аптечками для оказания первой помощи.  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) –**  заверенные копии:  счета на оплату, товарно-транспортной накладной, УПД, платежного поручения об оплате приобретенных аптечек на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования. |
| 11.Приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно предназначенных для обеспечения безопасности работников и (или) контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2.копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копии документов, обосновывающих приобретение организацией соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования; в договоре (либо спецификации ) должно быть указано наименование риобретаемого оборудования с указанием стоимости;  4. копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования;  5. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приобретения отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудиофиксацию обучения работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации.  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) –**  заверенные копии:  счета на оплату, товарно-транспортной накладной, УПД, платежного поручения об оплате приобретенных устройств и оборудования на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования; акта выполненных работ. |
| 12.Приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудио фиксацию инструктажей, обучения и иных форм подготовки работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копии документов, обосновывающих приобретение организацией соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования;  4. копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования;  5. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приобретения отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, непосредственно обеспечивающих проведение обучения по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте и (или) дистанционную видео- и аудиофиксацию обучения работников по безопасному производству работ, а также хранение результатов такой фиксации.  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) –**  заверенные копии:  счета на оплату, товарно-транспортной накладной, УПД, платежного поручения об оплате приобретенных устройств и оборудования на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования, акта выполненных работ |
| 13.Санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.  (**также для категории граждан пенсионного возраста**)  Срок: **14-21день.**  (только номера **стандарт** или **эконом**) | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. **заключительный акт** врачебной комиссии по итогам проведения **обязательных периодических медицинских осмотров** (обследований) работников (далее - заключительный акт) **или**  **копию справки** для получения путевки на санаторно-курортное лечение (**форма №070/у**) при отсутствии заключительного акта;  4. списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте или списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в справке по форме №070-у, при отсутствии заключительного акта (на бумажном носителе и в электронном виде – в формате файла Excel);  5. сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности при санаторно-курортном лечении организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников на территории Российской Федерации;  6. копии договоров с организацией, **непосредственно осуществляющей** санаторно-курортное лечение работников, и (или) счетов на приобретение путевок;  7. калькуляция стоимости путевки;  8. копия документа, удостоверяющего личность работника, направляемого на санаторно-курортное лечение;  9. письменное согласие работника, направляемого на санаторно-курортное лечение, на обработку его персональных данных (ОРИГИНАЛ).  10. Для предпенсионного возраста: справка из пенсионного фонда об отнесении работников к категории предпенсионного возраста (ссылка на ст.185.1 ТК РФ, справка для предъявления работодателю).  Для пенсионеров: копия пенсионного удостоверения.  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) -**заверенные копии:  счетов на оплату, платежного поручения об оплате путевок на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования, обратных талонов к путевкам; заявок на предоставление путевок (если оговорено в договоре с санаторно-курортной организацией); актов выполненных работ с указанием профиля лечения, который должен соответствовать профилю, указанному в заключительном акте врачебной комиссии или в справке по форме №070у. Списки работников, прошедших санаторно-курортное лечение (на бумажном носителе и в электронном виде – в формате файла Excel). |
| 14.Приобретение отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, сервисов, систем, непосредственно предназначенных для мониторинга на рабочем месте состояния здоровья работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2.копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. **заключительный акт** врачебной комиссии по итогам проведения **обязательных периодических медицинских осмотров** (обследований) работников;  4. спискок работников, направляемых на мониторинг состояния здоровья на рабочем месте, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте;  5. копия договора с медицинской организацией, оказывающей услуги страхователю в проведении мониторинга состояния здоровья работников на рабочем месте;  6. перечень отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, сервисов, систем, непосредственно предназначенных для мониторинга на рабочем месте состояния здоровья работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, с указанием количества, стоимости, даты изготовления и срока годности, а также техническую документацию, подтверждающую использование указанного оборудования непосредственно для мониторинга состояния здоровья работников;  7. копии регистрационных удостоверений и сертификатов, подтверждающих возможность использования приобретаемых отдельных приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, сервисов, систем, непосредственно для проведения мониторинга состояния здоровья работников на рабочем месте.  **Документы, подтверждающие произведенные расходы (предоставляются после проведения мероприятия с отчетом об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер) -**заверенные копии:  счета на оплату, товарно-транспортной накладной, УПД, платежного поручения об оплате приобретенных устройств и оборудования на сумму, не меньшую той, что согласована в плане финансирования; акта выполненных работ. |
| 15.Приобретение приборов, устройств, оборудования (приборы, устройства, оборудование стран-членов Евразийского экономического союза, при отсутствии отечественных аналогов - импортных приборов, устройств, оборудования при условии включения соответствующих мероприятий в отраслевые планы импортозамещения), обеспечивающих безопасное ведение горных работ, в рамках модернизации основных производств, в соответствии с перечнем рекомендуемых приборов, устройств, оборудования (приборы, устройства, оборудование стран-членов Евразийского экономического союза, при отсутствии отечественных аналогов - импортных приборов, устройств, оборудования при условии включения соответствующих мероприятий в отраслевые планы импортозамещения), обеспечивающих безопасное ведение горных работ, в рамках модернизации основных производств, утверждаемым Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. копии документов, обосновывающих приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования;  4. копии (выписки из) технических проектов и (или) проектной документации, которыми предусмотрено приобретение страхователем соответствующих приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования; |
| 16.Обеспечение бесплатной выдачей молока или других равноценных пищевых продуктов работников, которым бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов предусмотрено [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 февраля 2009 г. N 45н "Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов"](https://docs.cntd.ru/document/902153698#64U0IK) | 1. план финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году, разработанный с учетом перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  2. копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);  3. **перечень работников**, которым выдается молоко или другие равноценные пищевые продукты с указанием их профессий (должностей), количества дней фактической занятости на работах с вредными условиями труда, вредных производственных факторов на рабочем месте, предусмотренных [Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов](https://docs.cntd.ru/document/902153698#2B5ED4N), утвержденным [приказом Минздравсоцразвития России от 16 февраля 2009 г. № 45н](https://docs.cntd.ru/document/902153698#64U0IK), уровни которых превышают установленные нормативы;  4. копию сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда (таблицы 1, 2);  5. копии договоров страхователя на закупку молока или других равноценных пищевых продуктов;  6.расчет стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов. |

Отчет об использовании сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер сдается в том квартале, в котором в соответствии с планом финансового обеспечения страхователь планирует произвести расходы (если расходы разбиваются на несколько кварталов, то каждый квартал необходимо представлять отчет нарастающим итогом).

Копии документов, представляемые страхователем, должны быть заверены оттиском штампа «Копия верна», печатью страхователя (при наличии печати) и подписаны руководителем организации или работником, имеющим право заверения копий документов (при наличии доверенности).

Мероприятия, подлежащие финансированию предупредительных мер должны оплачиваться ТОЛЬКО с расчетного счета страхователя, который предоставил заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер!!!!

Все подтверждающие документы (счета на оплату, платёжные поручения, товарно-транспортные накладные, учетно-передаточные документы, обратные талоны и пр.) должны быть за текущий год, в котором производится финансирование предупредительные меры.