

**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

14 февраля 2024 года

№ 45/1 – А

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в Дальнереченском муниципальном районе весной 2024 года**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее - приказ Рособнадзора № 2160), Порядка проведения ВПР (с приложением), плана-графика проведения ВПР в 2024 году, опубликованных на сайте ФИС ОКО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Королеву Т.Б., главного специалиста управления, муниципальным координатором проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Дальнереченского муниципального района в 2024 году.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, на которых возложена персональная ответственность за соблюдение информационной безопасности при работе с материалами ВПР, включая прием, передачу, хранение материалов ВПР, объективность проведения и оценивания, а также ответственность за несанкционированное разглашение содержания материалов в сети Интернет, необходимо выполнить следующее:

2.1. организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в соответствии с:

- графиком проведения ВПР, утвержденным приказом Рособнадзора № 2160, в период с 01.03.2024 по 17.05.2024,

- «Планом-графиком проведения ВПР в 2024 году», опубликованным в личных кабинетах школ на сайте ФИС ОКО,

- «Расписанием ВПР-2024 в 4-8 классах ОУ Дальнереченского муниципального района» и «Расписанием ВПР-2024 в 11 классах Дальнереченского муниципального района», сформированными и опубликованными в личных кабинетах школ на сайте ФИС ОКО (прилагается),

- соблюдая «Порядок проведения ВПР в 2024 году», опубликованный в личных кабинетах школ на сайте ФИС ОКО.

2.2. Назначить школьных координаторов, ответственных за подготовку и проведение ВПР, организаторов в аудиториях.

2.3. Предоставить в МКУ «УНО» ДМР (Королевой Т.Б., на эл.адрес dal_specy@mail.ru) до 13.03.2024 скан приказа с утвержденным графиком проведения ВПР в общеобразовательном учреждении с указанием класса, предмета, даты и времени (номер урока) проведения каждой ВПР.

2.4. Для обеспечения объективности оценки образовательных результатов ВПР

руководствоваться:

- письмом Рособрнадзора от 16.03.2018 №05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов»,

- методическими рекомендациями по проведению ВПР (приложение к письму Рособрнадзора от 10.02.2020 №13-35),

- «Регламентом проведения ВПР в Приморском крае», утвержденным приказом Министерства образования Приморского края от 27.06.2022 №23а-668.

2.5. Обеспечить своевременное заполнение электронных форм сбора результатов выполнения ВПР и их загрузку в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

2.6. Своевременно осуществить выгрузку результатов всех ВПР в системе ГИС «Региональное образование».

2.7. После получения результатов ВПР провести анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.8. Разместить на сайте образовательной организации следующую информацию: приказы всех уровней о проведении ВПР, график проведения ВПР, порядок проведения ВПР, информационно-аналитическую справку о результатах ВПР в условиях обеспечения объективности проведения ВПР.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «УНО» ДМР



Н. В. Гуцалюк