

Муниципальный регламент проведения Всероссийских проверочных работ в Дальнереченском муниципальном районе Приморского края

Общие положения

Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях Дальнереченского муниципального района Приморского края, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 28 ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации о проведении мониторинга качества образования, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее - Рособрнадзор) в области проведения процедур оценки качества образования, приказом министерства образования Приморского края от 11.03.2021 №338-а «О проведении всероссийских проверочных работ в Приморском крае в 2021 году».

ВПР - это комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, мониторинг введения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

Указанные в п.1.4. цели достигаются за счет использования единых для общеобразовательных организаций РФ критериев оценивания.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) проводятся с учетом национально-культурной и языковой специфики многонационального российского общества в целях осуществления мониторинга результатов перехода на ФГОС и направлены на выявление уровня подготовки школьников.

ВПР в 2021 году проводятся в качестве итоговой диагностики для определения уровня овладения обучающимися знаниями по предметам за прошедший учебный год и в целях определения образовательных пробелов обучающихся для выстраивания работы по их устранению.

Цель проведения ВПР:

осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях.
оценка уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

Контрольные измерительные материалы (далее - КИМ) ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов обучения, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике.

Участие общеобразовательных организаций в ВПР в 2021 году в 4-8 и 11 классах является обязательным.

ВПР в 4-8 и 11 классах проводится в любой день указанного в плане- графике проведения ВПР периода в соответствии с приложением к данному регламенту.

Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается

период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету.

Проведение ВПР в 4-8 и 11 классах предусмотрено по следующим предметам:

4 класс - русский язык, математика, окружающий мир;

5 класс - русский язык, математика, история, биология;

6 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание;

7 класс - русский язык, математика, история, биология, география, физика, обществознание, иностранный язык;

8 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, химия; 11 класс - биология, физика, химия.

ВПР в 6 и 8 классах будет проходить по двум обязательным предметам: русский язык и математика и двум предметам по выбору на основе случайного выбора ФИС ОКО.

Проведение ВПР в 6 и 8 классах по предметам на основе случайного выбора В 6 и 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором в федеральной информационной системе «Оценка качества образования» (далее - ФИС ОКО).

Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете образовательной организации ФИС ОКО.²

Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от образовательной организации с указанием:

- количества классов в каждой параллели;
- наименования классов;
- недели, на которой планируется проведение ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

Школьный координатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам в соответствии с материалами, загруженными в ФИС ОКО.

Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 классах Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классах выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы используется специальное программное обеспечение.

Требования к программному обеспечению и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

Обеспечение проведения ВПР

Для проведения ВПР используются контрольно-измерительные материалы, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Содержание и структура ВПР определяются на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897) с учетом Примерной основной образовательной программы основного общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на 2020/2021 учебный год.

Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта Федерального института оценки качества образования: <https://fioco.ru/>. Образцы и

описания проверочных работ для проведения ВПР в 2021 году представлены на сайте <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/>.

Участники ВПР

Участниками ВПР являются обучающиеся общеобразовательных организаций Дальнереченского муниципального района Приморского края, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды.

Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов принимает образовательная организация совместно с родителями (законными представителями) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ВПР подтверждается письменно. Решение об участии в ВПР отдельного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья принимает общеобразовательная организация. Руководитель общеобразовательной организации издает соответствующий приказ/распоряжение о принятом решении.

Способ информационного обмена при проведении ВПР

3

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, муниципальных координаторов (специалистов, назначенных органом субъекта Российской Федерации и муниципальным органом, для координации проведения ВПР на региональном и муниципальном уровнях) и образовательных организаций, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

Информационный обмен включает:

- заполнение необходимых сведений об образовательной организации для проведения ВПР;
- использование инструктивных и методических материалов по проведению ВПР;
- получение каждой образовательной организацией предоставленных комплектов заданий для проведения ВПР (Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Архив с материалами не будет зашифрован. Персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации несет школьный координатор, ответственный за проведение ВПР.);
- получение каждой образовательной организацией ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР;
- заполнение образовательной организацией форм для сбора результатов ВПР;
- направление образовательной организацией сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- получение образовательной организацией результатов по итогам проведения ВПР.

Организация и проведение ВПР

Управление народного образования Дальнереченского муниципального района Приморского края осуществляет руководство и координацию по проведению ВПР:

- назначает муниципального координатора, обеспечивающего проведение ВПР в муниципальном образовании;
- формирует состав наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения ВПР из числа лиц, не являющихся работниками ОО, в котором проводятся ВПР, и (или) родителями (законными представителями) участников ВПР;
- обеспечивает присутствие независимых (общественных) наблюдателей в местах проведения ВПР с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора от 12.05.2020 N 02/9060-2020-24 по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;
- принимает участие в информировании участников образовательного процесса и общественности о ходе подготовки и проведения ВПР;
- обеспечивает присутствие в общеобразовательных организациях представителя

муниципального органа управления образованием во время проведения ВПР с целью соблюдения объективности результатов ВПР;

- создают условия и обеспечивают соблюдение процедуры проведения ВПР;
- обеспечивают соблюдение информационной безопасности и сохранение конфиденциальности информации при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- формируют муниципальную экспертную комиссию по перепроверке работ участников ВПР из образовательных организаций, в которых по итогам ВПР 2020 года выявлены признаки необъективности оценивания (далее - муниципальные эксперты).

Общеобразовательная организация создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

- обеспечивает проведение ВПР в образовательной организации по предметам и в сроки, утвержденные Рособрнадзором;
- организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет;
- издает локальные акты об организации и проведении ВПР в образовательной организации (приказ и регламент проведения ВПР в ОО);
- назначает школьного координатора из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР;
- организует места проведения ВПР (аудитории):
 - личные вещи убраны, в том числе все средства сотовой связи;
 - в кабинете имеются часы;
 - назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;
 - организует рабочее место координатора, оборудованное персональным выходом в Интернет;
 - обеспечивает наличие расходных материалов для проведения ВПР;
 - обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;
 - содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР;
 - формирует экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее - эксперты);
 - готовит инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;
 - организует работу экспертов;
 - проводит инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей по данному типовому регламенту проведения ВПР в общеобразовательных организациях Дальнереченского муниципального района Приморского края;
 - организует работу по загрузке данных ВПР в единую информационную систему;
 - взаимодействует с муниципальным органом управления образованием;
 - несет ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3 лет;
 - обеспечивает соблюдение информационной безопасности, сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

Ответственный организатор ОО:

1. Скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obmadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Архив, критерии и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО.
2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы (с присутствием независимого (общественного) наблюдателя).
3. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного

- протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.
4. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Печать материалов по русскому языку осуществляется строго с одной стороны листа. По другим предметам допускается двусторонняя печать. Печать двух страниц на одном листе формата А4 недопустима.
 5. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 6. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.
 7. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
 8. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.
 9. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Планах-графике проведения ВПР). **Для проверки работ создается комиссия из числа педагогов, не работающих в данном классе.**
 10. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 11. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Планах-графике проведения ВПР).
 12. Проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, и направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО осуществляется образовательными организациями в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации.

Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

Консультирует образовательные организации по вопросам проведения ВПР.

Организует и контролирует проведение анализа результатов ВПР и их использование при планировании образовательного процесса.

Проведение ВПР в аудитории

Проведение ВПР в аудитории осуществляется организатором - учителем, не работающим в данном классе

Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться только черновики и ручка черного или синего цвета. Обучающиеся могут использовать линейку и карандаш, если это обусловлено содержанием и инструкцией проверочных работ по соответствующему предмету.

Учащиеся при выполнении работы записывают ответы на листах с заданиями в специально отведенные поля аккуратным, разборчивым почерком.

Во время проведения ВПР обучающимся запрещается пользоваться словарями и справочными материалами, мобильными устройствами (телефонами, смартфонами, планшетами, ноутбуками, смарт- часами т.д.) и гаджетами. Перед началом работы организатор в классе выдает каждому участнику код и контролирует, чтобы учащиеся правильно переписали выданные им коды в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

Организатор в аудитории фиксирует в протоколе проведения ВПР соответствие между кодами индивидуальных комплектов и фамилиями участников.

Учащиеся при выполнении заданий записывают ответы на листах с заданиями.

По окончании проведения ВПР организатор в аудитории собирает все комплекты и передает их координатору, отвечающему за проведение ВПР в общеобразовательной организации.

Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации, до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в помещении, исключая доступ к ним сотрудников и обучающихся общеобразовательной организации.

Проверка ВПР и их оценивание

Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации, в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.

Для проверки работ обучающихся в образовательных организациях, где только один учитель по соответствующему предмету, для обеспечения объективности оценивания создаются межшкольные предметные комиссии.

В состав экспертов межшкольных комиссий входят представители администрации общеобразовательных организаций, педагоги, имеющие опыт преподавания по отдельным предметам, и педагоги, имеющие опыт преподавания в начальных классах.

В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель общеобразовательной организации обеспечивает рабочее место экспертам на период проверки и соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.

Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации, заполняет в сроки, установленные

Рособрнадзором, электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ВПР не позднее сроков, установленных Рособрнадзором, а также обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

Перепроверка результатов ВПР

Цель перепроверки работ ВПР - оценка сформированности компетенций критериального оценивания у педагогов.

Решение о проведении перепроверки ВПР принимается Управлением народного образования Дальнереченского муниципального района.

Перепроверка работ ВПР осуществляется в течение 30 календарных дней со дня проверки работ в образовательной организации.

Состав комиссии для муниципальной перепроверки ВПР Управлением народного образования Дальнереченского муниципального района.

Муниципальную выборочную перепроверку на муниципальном уровне проводить ежегодно.

Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР

Организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне общеобразовательной организации, на муниципальном уровнях может осуществляться посредством:

применения единых организационно-технологических решений, мер по защите информации; привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР; привлечения независимых общественных наблюдателей;

проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР (учитель, преподающий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ своего класса).

Общеобразовательная организация создает условия и обеспечивает

соблюдение порядка проведения ВПР:

обеспечивает проведение ВПР в образовательной организации по предметам и в сроки,

утвержденные Рособнадзором;

организует регистрацию на портале сопровождения ВПР

<https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет; издает

локальные акты об организации и проведении ВПР в образовательной организации.

проводит организационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями обучающихся).

Получение результатов

Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации: получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;

обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

Муниципальный координатор через личный кабинет получает доступ к сводным статистическим отчетам о проведении ВПР и обеспечивает информирование и участвует в анализе данных.

Управление образования на основе статистической информации о результатах ВПР в общеобразовательных организациях проводит анализ полученных данных и разрабатывает методические рекомендации по повышению качества образования.

Использование результатов ВПР

Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования Дальнереченского муниципального района и формирования программ его развития.

По решению общеобразовательной организации ВПР могут считаться одной из форм промежуточной аттестации.

Результаты ВПР не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам и при получении аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, если иное не предусмотрено локальным актом общеобразовательной организации.

Результаты ВПР могут быть использованы:

- общеобразовательной организацией для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов;

- муниципальными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;

Результаты ВПР не предусмотрено использовать для оценки деятельности учителей, общеобразовательных организаций и муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования.

План график проведения ВПР 2021

Таблица 1. График сбора данных о координаторах, ОО и участниках ВПР

Мероприятие	Срок	Ответственные
1. Формирование сведений о региональных координаторах	До 20.02.2021 (до 18:00 мск)	ОИВ
2. Формирование сведений о муниципальных координаторах	До 25.02.2021 (до 18:00 мск)	Региональные координаторы
3. Формирование заявки ОО на участие в ВПР	До 16.02.2021 (до 14:00 мск)	ОО
4. Сбор информации о 6 и 8 классах: - количество классов в каждой параллели; - наименование классов; - неделя, на которой планируется проведение ВПР по каждому из предметов на основе случайного выбора.	С 18.02.2021 до 02.03.2021 (до 18:00 мск)	ОО
5. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР	с 15.03.2021 до 15.04.2021 (до 18:00 мск)	ОИВ, ОО

Таблица 2. График проведения ВПР в 10—11 классах

01.03.2021-26.03.2021 (в любой день указанного периода)	10 класс География	11 класс География, История, Химия, Физика, Биология, Иностранный язык
Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку		19.02.2021 (иностраный язык)
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	01.03.2021	01.03.2021
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов	02.03.2021	02.03.2021
Проведение работы	01.03.2021-26.03.2021	01.03.2021-26.03.2021
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 09.04.2021 (до 23:00 мск)	до 09.04.2021 (до 23:00 мск)
Получение результатов	с 23.04.2021	с 23.04.2021

Таблица 3. График проведения ВПР в 4-8 классах (по обязательным предметам)

15.03.2021-05.05.2021 (в любой день указанного периода)	4 класс Русский язык (часть 1 и часть 2), Математика, Окружающий мир	5 класс Математика, Русский язык, История, Биология	6 класс Русский язык, Математика	7 класс Иностранный язык	7 класс Русский язык, Математика, Биология, География, Физика, История, Обществознание	8 класс Русский язык, Математика
Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по				18.03.2021		

иностранным языку									
Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	15.03.2021	15.03.2021	01.04.2021	15.03.2021	15.03.2021	15.03.2021			15.03.2021
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов	16.03.2021	16.03.2021	02.04.2021	16.03.2021	16.03.2021	16.03.2021			16.03.2021
Проведение работ	15.03.2021	15.03.2021	01.04.2021	15.03.2021	15.03.2021	15.03.2021			15.03.2021
	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021			21.05.2021
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	16.03.2021	16.03.2021	02.04.2021	16.03.2021	16.03.2021	16.03.2021			16.03.2021
	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021	21.05.2021			21.05.2021
Получение результатов	<p>- ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 30 апреля 2021 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 14 мая 2021 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 15 марта по 30 апреля 2021 г. (первая волна):</p> <p>- ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 30 апреля 2021 года (после 23:00 мск) до 21 мая 2021 года, начнут получать результаты с 7 июня 2021 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 15 марта по 21 мая 2021 г. (вторая волна).</p>								

Таблица 4. График проведения ВПР в б и 8 классах по предметам на основе случайного выбора

15.03.2021-21.05.2021 (в любой день указанного периода)	6 класс География, История, Биология, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)	8 класс Биология, Физика, География, История, Химия, Обществознание (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)
Получение архивов с материалами и форм сбора результатов (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР)	15.03.2021	15.03.2021
Получение списка классов ОО с указанием конкретных предметов, по которым проводится ВПР в данном классе	С 09.03.2021 до 14.05.2021 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в ЛК ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО согласно п. 4 Плана-графика)	С 09.03.2021 до 14.05.2021 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в ЛК ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО согласно п. 4 Плана-графика)
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов	16.03.2021	16.03.2021
Проведение работ	15.03.2021-21.05.2021	15.03.2021-21.05.2021
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	16.03.2021-21.05.2021	16.03.2021-21.05.2021
Получение результатов	<p>- ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов до 30 апреля 2021 года (до 23:00 мск), начнут получать результаты с 14 мая 2021 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 15 марта по 30 апреля 2021 г. (первая волна):</p> <p>- ОО, загрузившие в ЛК ФИС ОКО формы сбора результатов с 30 апреля 2021 года (после 23:00 мск) до 21 мая 2021 года, начнут получать результаты с 7 июня 2021 года. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 15 марта по 21 мая 2021 г. (вторая волна).</p>	