

# АДМИНИСТРАЦИЯ

# ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

**г. г. Дальнереченск № -па**

**Об утверждении Порядка оказания единовременной**

**материальной помощи семье военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции,** **на мероприятия, связанные с захоронением,**  **за счет**

**средств резервного фонда администрации Дальнереченского**

**муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 8- ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Дальнереченского муниципального района, администрация Дальнереченского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи семье военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на мероприятия, связанные с захоронением, за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района (прилагается).

2. Отделу по работе с территориями и делопроизводству администрации Дальнереченского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Дальнереченского муниципального района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования в установленном порядке.

Глава Дальнереченского

Муниципального района В.С. Дернов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН постановлением администрации  Дальнереченского муниципального района от \_\_.07. 2022 № 736-па |

**ПОРЯДОК**

**оказания единовременной материальной помощи семье военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на мероприятия, связанные с захоронением,**  **за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района**

**1.** Настоящий Порядок оказания единовременной материальной помощи семье военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на мероприятия, связанные с захоронением, за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района (далее – Порядок) определяет условия предоставления единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района семье военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на мероприятия, связанные с захоронением (далее – единовременная материальная помощь).

**2.** Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, являющиеся семьей военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции и постоянно проживающих на территории Дальнереченского муниципального района на дату гибели (смерти).

**3.** Единовременная материальная помощь выплачивается на основании личного заявления супруге (супругу), близкому родственнику или иному лицу (далее Заявитель), взявшему на себя обязанность осуществить погребение военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на мероприятия, связанные с захоронением, однократно в сумме 138 600 (Сто тридцать восемь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек на семью, в соответствии с калькуляцией по ритуальным услугам согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

**4.** Решение об оказании единовременной материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком принимается главой Дальнереченского муниципального района на основании решения (протокола) заседания комиссии по оказанию содействия Военному комиссару г.Дальнереченск, Дальнереченского и Красноармейского районов Приморского края, командирам воинских частей и начальникам военных гарнизонов по подготовке и осуществлению захоронения военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Дальнереченского муниципального района.

**5.** Для принятия решения об оказании единовременной материальной помощи Заявитель представляет самостоятельно в администрацию Дальнереченского муниципального района на имя главы Дальнереченского муниципального района заявление о предоставлении единовременной материальной помощи (далее – Заявление) по [форме](#Par85) согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

К Заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта Заявителя,

б) копия справки о захоронении;

в) банковские реквизиты для перечисления единовременной материальной помощи;

г) копии документов, подтверждающих родство (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака);

д) копия справки с места прохождения военной службы (службы) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

е) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица – ИНН заявителя;

ж) копия страхового номера индивидуального лицевого счета – СНИЛС заявителя.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в Заявлении и приложенных к нему документах.

Документы, указанные в подпунктах «а» – «ж» настоящего пункта, представляются Заявителем самостоятельно.

**6.** При установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия полномочий обратившегося лица, заявитель должен быть уведомлен о наличии препятствий для получения единовременной материальной помощи в срок до 2 рабочих дней с момента регистрации заявления, в том числе путем направления телефонограммы.

После получения администрацией Дальнереченского муниципального района Заявления с полным пакетом документов о предоставлении единовременной материальной помощи, администрация Дальнереченского муниципального района не позднее 3-х рабочих дней инициирует проведения заседания Комиссии.

По результатам рассмотрения пакета документов (сведений), Комиссия в течение 3-х рабочих дней принимает решение об оказании либо об отказе в оказании единовременной материальной помощи, оформленное протоколом.

В случае положительного решения Комиссии, перечисление средств осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления решения (протокола) Комиссии в управление финансов администрации Дальнереченского муниципального района.

**7.** Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи является:

а) непредставление или представление Заявителем документов, указанных в [пункте](#Par11) 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

б) обращение гражданина, не имеющего права на получение единовременной материальной помощи.

Уведомление об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причины отказа направляется Комиссией Заявителю в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме по адресу, указанному в заявлении.

В случае получения уведомления об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными [пунктом](#Par11) 5 настоящего Порядка.

**8.** В целях осуществления выплаты единовременной материальной помощи, управление финансов администрации Дальнереченского муниципального района в течение двух рабочих дней готовит проект распоряжения о выделении средств из резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района на оказание единовременной материальной помощи для утверждения главой Дальнереченского муниципального района.

**9.** Расходование средств на предоставление единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=6FA05986400E6EE23615924EA79C585A4A76C6A4B3F51580682E281C9EFF1E5002292553222E623766153FBC0143A8DABAB1eDC) администрации муниципального района от 24.08.2019 № 343-па «О порядке использования бюджетных средств резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района».

**10.** Размещение и получение информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется муниципальным казенным учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия» Дальнереченского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку оказания единовременной материальной помощи семье военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на мероприятия, связанные с захоронением, за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района |

**Калькуляция по ритуальным услугам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Цена (руб.)** |
| 1. | Гроб деревянный лакированный | 27 000 |
| 2. | Катафалк | 10 000 |
| 3. | Услуги бригады по сопровождению похорон | 3 500 |
| 4. | Временный памятник с табличкой, силуминовый | 4 500 |
| 5. | Портрет с фото рамкой | 1 300 |
| 6. | Венок - 3 шт. (из расчета 2 900 руб. за штуку) | 8 700 |
| 7. | Подготовка могилы | 10 500 |
| 8. | Лента траурная именная – 3 шт. (из расчета 300 руб. за штуку) | 900 |
| 9. | Ритуальные принадлежности (стропы, свечи, лампада) | 1 200 |
| 10. | Аренда автобуса | 4 000 |
| 11. | Вскрытие цинкового гроба | 5 000 |
| 12. | Поминальный обед в день похорон (620 рублей на 1 человека) из расчета 50 человек | 31 000 |
| 13. | Поминальный обед на 9 день (620 рублей на 1 человека) из расчета 25 человек | 15 500 |
| 14. | Поминальный обед на 40 день (620 рублей на 1 человека) из расчета 25 человек | 15 500 |
| **ИТОГО** | | **138 600** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку оказания единовременной материальной помощи семье военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, а также лица, принимавшего на добровольной основе участие в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, на мероприятия, связанные с захоронением, за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского муниципального района |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Дальнереченского муниципального района Дернову В.С.  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О)  зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об оказании единовременной материальной помощи**

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в размере 138 600 руб. 00 коп. на мероприятия, связанные с захоронением на территории Дальнереченского муниципального района (городского округа) военнослужащего, сотрудника Росгвардии, добровольца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

Опись документов, прилагаемых к заявлению:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество  листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подтверждаю, что с Порядком предоставления единовременной материальной помощи ознакомлен(а).

Даю свое согласие администрации Дальнереченского муниципального района, 90 на передачу (предоставление, распространение) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и регистрация, реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевых счетов в банке, информация о трудовой деятельности; пол; номер телефона; социальный статус - с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств на основании межведомственных запросов в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, с целью получения мною разовой материальной помощи.

Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока предоставления разовой материальной помощи и может быть отозвано путем направления письменного заявления в адрес администрации Дальнереченского муниципального района.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить по реквизитам, указанным в приложении к настоящему заявлению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись ФИО заявителя

Документы в количестве «\_\_\_» штук принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Наличие документов проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)

Заявление зарегистрировано в журнале входящей корреспонденции

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 