

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**02 ноября 2018г. г. Дальнереченск № 490-па**

**О внесении изменения в муниципальную программу**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами**

**на 2020-2024 годы»**

В соответствии Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом администрации Дальнереченского муниципального района, администрация Дальнереченского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в муниципальную программу, утвержденную постановлением администрации Дальнереченского муниципального района от 14 ноября 2017 г. № 562-па, изложив пункт Паспорта муниципальной программы «источник и объем финансирования бюджетных ассигнований программы» в следующей редакции:

.

|  |  |
| --- | --- |
| Источник и объем финансирования бюджетных ассигнований программы | Бюджет Дальнереченского муниципального района (далее- местный бюджет)  Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных для реализации программы, за период 2020-2024 годы составит 2424,09 тыс.руб. в том числе по годам реализации программы:  2020 г -798,51 тыс. руб.  2021 г -1220,58 тыс. руб.  2022 г.- 135,0 тыс. руб.  2023 г.- 135,0 тыс.руб.  2024 г - 135,0 тыс. руб. |

2. Изложить п. 4 программы «Система программных мероприятий муниципальной программы» в редакции приложения к настоящему постановлению.

3. Управлению финансов администрации Дальнереченского муниципального района предусмотреть финансирование мероприятий муниципальной программы

4. Отделу по работе с территориями и делопроизводством администрации Дальнереченского муниципального района обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Дальнереченского муниципального района в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования в установленном порядке.

Глава Дальнереченского

муниципального района В.С. Дернов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации Дальнереченского муниципального района  от 02 ноября 2018 года №490-па |

**4. Система программных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Классификация расходов | | | | Объем финансирования в разрезе источников  тыс. рублей | Объем финансирования, тыс. рублей | | | | | Координатор, главный распоряди-тель (распо-рядитель) бюджетных средств, ис-полнитель |
| ГРБС | Рз,ПРз | ЦС | ВР | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Муниципальная программа Дальнереченского муниципального района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2020-2023 годы», в том числе отдельные мероприятия: | 001 | 0000 | 1300000000 | 000 | Всего  2424,09 | 798,51 | 1220,58 | 135,0 | 135,0 | 135,0 | ОУМИ |
| В т.ч. местный бюджет |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Имущественные отношения | 001 | 0113 | 1390100000 | 000 | всего  2424,09 | 798,51 | 1220,58 | 135,0 | 135,0 | 135,0 | ОУМИ |
| 1.1.1. | Оценка объектов недвижимости для залога и продажи муниципального имущества | 001 | 0113 | 1390122000 | 240 | всего  175,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | ОУМИ |
| 1.1.2. | Паспортизация муниципального имущества | 001 | 0113 | 1390122001 | 240 | Всего  1831,49 | 554,71 | 976,78 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | ОУМИ |
| 1.1.3 | Страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | 001 | 0113 | 1390122002 | 240 | Всего  417,6 | 208,8 | 208,8 | - | - | - | ОУМИ |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Дальнереченского муниципального района | Н.В. Шелудько |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**проекта постановления (распоряжения)**

**администрации (главы) Дальнереченского муниципального района**

регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

О внесении изменения в муниципальную программу Дальнереченского муниципального района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами на 2020-2024 годы»

(наименование вопроса)

Шелудько Н.В. начальник отдела по управлению муниципальным имуществом

Руководитель, ответственный за разработку проекта

Вывод о наличии (отсутствии) коррупциогенных норм\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступления проекта на согласование | Замечания | Дата согласования, подпись |
| Заместитель администрации | Попов А.Г. |  |  |  |
| Начальник юридического отдела | Шестернин Е.А. |  |  |  |
| Начальник управления финансов | Дронова Г.В. |  |  |  |

Постановление (распоряжение) разослать: адреса рассылки:

Отдел по работе с территориями и делопроизводству **- 3 экз.**

ОУМИ, финуправление, МКУ МЦБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Примечание: Отдел по работе с территориями и делопроизводству рассылает копии постановлений (распоряжений) в строгом соответствии со списком, ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель управления, отдела вынесшего проект муниципального правового акта.

Передано в отдел по работе с территориями и делопроизводству «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

Проект составил \_начальник ОУМИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шелудько Н.В.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о направлении муниципального правового акта в Отдел по ведению регистра нормативных правовых актов, уставов муниципальных образований Приморского края правового департамента Администрации Приморского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник юридического отдела Е.А. Шестернин