

# АДМИНИСТРАЦИЯ ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#  РАСПОРЯЖЕНИЕ

**12 февраля 2021 г.** **г. Дальнереченск** **№ 37-ра**

**Об утверждении плана рейдовых осмотров, обследований земельных участков сельскохозяйственного назначения в рамках осуществления функции муниципального земельного контроля администрации Дальнереченского муниципального района и созданию Рабочей группы по выполнению плановых (рейдовых) осмотров земельных участков сельскохозяйственного назначения, обследований в рамках осуществления функции муниципального земельного контроля администрации Дальнереченского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ (ред. От 05.12.2016) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Административного регламента по исполнению муниципальной функции "Осуществление муниципального земельного контроля на территории Дальнереченского муниципального района" утвержденного постановлением администрации Дальнереченского муниципального района от 27.01.2020 № 53-па, Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований при осуществлении муниципального земельного контроля, утвержденного постановлением администрации Дальнереченского муниципального района от 24.10.2018 № 474-па, руководствуясь Уставом Дальнереченского муниципального района:

1. Утвердить прилагаемый план рейдовых осмотров, обследований земельных участков сельскохозяйственного назначения при осуществлении функции муниципального земельного контроля на территории Дальнереченского муниципального района.

2. Утвердить состав рабочей группы по осуществлению плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков сельскохозяйственного назначения в рамках осуществления функции муниципального земельного контроля на территории Дальнереченского муниципального района при администрации Дальнереченского муниципального районасогласно приложению.

3. Разместить план рейдовых осмотров, обследований земельных участков сельскохозяйственного назначения в рамках осуществлении функции муниципального земельного контроля на территории Дальнереченского муниципального района на официальном сайте Дальнереченского муниципального района в разделе - контрольно-надзорная деятельность - муниципальный земельный контроль.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Дальнереченского муниципального района А.Г. Попова.

Глава Дальнереченского

муниципального района В.С. Дернов

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением администрации Дальнереченского муниципального района

 от 12 февраля 2021 г. № 37-ра

План рейдовых осмотров, обследований земельных участков сельскохозяйственного назначения при осуществлении функции муниципального земельного контроля на территории Дальнереченского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование территории сельского поселения | Дата проведения рейдового осмотра |
| 1 | Сальское сельское поселение | 28.06.2021 |
| 2  | Веденкинское сельское поселение | 05.07.2021 |
| 3 | Рождественское сельское поселение  | 12.07.2021 |
| 4 | Ракитненское сельское поселение | 09.08.2021 |
| 5 | Малиновское сельское поселение | 16.08.2021 |
| 6 | Ореховское сельское поселение | 23.08.2021 |

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением администрации Дальнереченского муниципального района

 от 12 февраля 2021 г. № 37-ра

**Состав**

**Рабочей группы по выполнению плановых (рейдовых) осмотров земельных участков сельскохозяйственного назначения, обследований в рамках осуществления функции муниципального земельного контроля администрации Дальнереченского муниципального района**

Дробница Константин Павлович - заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации Дальнереченского муниципального района

Садовская Юлия Юрьевна - главный специалист II разряда отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации Дальнереченского муниципального района

Бурдюг Мария Александровна - главный специалист отдела экономики Администрации Дальнереченского муниципального района

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления (распоряжения)

администрации (главы) Дальнереченского муниципального района

регистрационный №\_37-ра\_от \_12 февраля\_2021г.

Дробница К.П. – заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом

Руководитель, ответственный за разработку проекта

Об утверждении плана рейдовых осмотров, обследований земельных участков сельскохозяйственного назначения в рамках осуществления функции муниципального земельного контроля администрации Дальнереченского муниципального района и созданию Рабочей группы по выполнению плановых (рейдовых) осмотров земельных участков сельскохозяйственного назначения, обследований в рамках осуществления функции муниципального земельного контроля администрации Дальнереченского муниципального района

Вывод о наличии (отсутствии) коррупциогенных норм\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступления проекта на согласование | Замечания | Дата согласования, подпись |
| Заместитель главы администрации | А.Г. Попов |  |  |  |
| Начальник юридического одела | Е.А. Шестернин |  |  |  |
| Начальник ОУМИ | Н.В. Шелудько |  |  |  |
| Начальник отдела экономики | Н.М. Анишина  |  |  |  |

Постановление (распоряжение) разослать: адреса рассылки:

Отдел по работе с территориями и делопроизводству **- 3 экз.** ОУМИ, отдел экономики

Примечание: Отдел по работе с территориями и делопроизводству рассылает копии постановлений (распоряжений) в строгом соответствии со списком, ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель управления, отдела вынесшего проект муниципального правового акта.

Передано в отдел по работе с территориями и делопроизводству «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

Проект составил заместитель начальника ОУМИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дробница К.П.

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о направлении муниципального правового акта в Отдел по ведению регистра нормативных правовых актов, ставов муниципальных образований Приморского края правового департамента

 Администрации Приморского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник юридического отдела Е.А. Шестернин