

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **П Р И К А З № 24** |  |
|  |  |  |
| 19 мая 2023г |  |  г. Дальнереченск |

**Об утверждении регламента реализации управлением финансов администрации Дальнереченского муниципального района бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Дальнереченского муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним и перечня отделов управления финансов, ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 18 ноября 2022года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением администрации Дальнереченского муниципального района от 10.05.2023г №269-па «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Дальнереченского муниципального района, являющимися органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Дальнереченского муниципального района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

регламент реализации управлением финансов администрации Дальнереченского муниципального района полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеней, штрафов по ним;

перечень отделов управления финансов администрации Дальнереченского муниципального района, ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеней, штрафов по ним.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник

управления финансов Г. В. Дронова

 Утвержден

 приказом управления финансов

 администрации Дальнереченского

 муниципального района

 от 19 мая 2023 года № 24

**Регламент**

**реализации управлением финансов администрации Дальнереченского муниципального района полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеней, штрафов по ним**

1. **Общие требования**
	1. Настоящий регламент разработан в целях реализации управлением финансов администрации Дальнереченского муниципального района полномочий администратора доходов бюджета Дальнереченского муниципального района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимися источниками формирования доходов бюджета Дальнереченского муниципального района, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее соответственно - Регламент, Управление финансов, дебиторская задолженность по доходам) и устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.
2. **Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам**

2.1. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет пеням и штрафам по ним ответственным отделом Управления финансов, в том числе:

- своевременное составление первичных учетных документов (расчеты, требования об уплате неустоек, пеней штрафов), обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операций по ее уменьшению (увеличению);

- фактическое зачисление платежей, в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом), соглашением;

- погашение (квитирование) соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

- исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

- своевременное предоставление сформированных первичных учетных документов в отдел учета, отчетности и казначейства, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также их отражение в бюджетном учете.

2.2. Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая ежеквартальную сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

Инвентаризация расчетов с должниками осуществляется постоянно действующей инвентаризационной комиссией в порядке, утвержденном приказом управления финансов администрации Дальнереченского муниципального района от 29 декабря 2022 года №79 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета».

1. **Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)**

3.1. При нарушении исполнения обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным Управлением финансов, ответственный отдел Управления финансов направляет:

- требование должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом).

3.2. Ответственный отдел Управления финансов рассматривает вопрос о возможности расторжения договора (контракта), соглашения предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Информацию по направленным требованиям, претензиям должнику о погашении образовавшейся задолженности ответственный отдел Управления финансов в трехдневный срок направляет в Уполномоченную организацию.

1. **Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам**

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Ответственный отдел Управления финансов не позднее 60 дней с момента неисполнения должником срока, установленного требованием (претензией), подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных федеральным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, ответственный отдел Управления финансов в установленном порядке заявляет об отказе от иска.

4.4. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, иным действующим законодательством Российской Федерации.

 Утвержден

 приказом управления

 финансов администрации

 Дальнереченского

 муниципального района
 от 19 мая 2023 года № 24

**Перечень отделов управления финансов администрации**

**Дальнереченского муниципального района**

**ответственных за работу по взысканию дебиторской**

**задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел, пункт, подпунктРегламента | Наименование ответственного отдела управления финансов администрации Дальнереченского муниципального района |
| 1. | Раздел 2 |  |
| 1.1 | Пункт 2.1 |  |
|  | абзац 2 | - отдел учета, отчетности и казначейства-отдел по формированию и исполнению бюджета |
| абзацы 3, 5, 4, 7 | - отдел учета, отчетности и казначейства  |
| абзац 6  | -отдел по формированию и исполнению бюджета |
| 1.2 | Пункт 2.2 | - отдел учета, отчетности и казначейства  |
| 2 | Раздел 3 |  |
| 2.1 | Пункт 3.1 |  |
|  | абзац 2, 3 | - отдел по формированию и исполнению бюджета- отдел правовой работы |
| 2.2  | Пункт 3.2 | - отдел учета, отчетности и казначейства |
| 2.3 | Пункт 3.3 | -отдел учета, отчетности и казначейства |
| 3. | Раздел 4 | -отдел правовой работы |