

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.12.2011г с. Сальское № 61**

«О внесении изменений в постановления администрации Сальского сельского поселения:

-от 23.11.2010 года № 75 **«**Об утверждении административного регламента по свидетельствованию подлинности подписи на документах в администрации Сальского сельского поселения

-от 23.11.2010 г № 78 «Об утверждении административного регламента по принятию мер по охране наследственного имущества и в случае необходимости меры по управлению им в администрации Сальского сельского поселения».

-от 23.11.2010 года № 81 **«**Об утверждении административного регламента по удостоверению завещаний в администрации Сальского сельского поселения»

-от 23.11.2010 года № 74 **«**Об утверждении административного регламента по удостоверению доверенностей в администрации Сальского сельского поселения»

-от 12.11.2010 года № 58 **«**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами) в администрации Сальского сельского поселения»

-от 12.11.2010 года № 59 **«**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение в администрации Сальского сельского поселения».

-от 24.01.2011 года № 4 **«**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов»

-от 12.11.2010 года № 62 **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и заключение договоров на передачу гражданам в собственность жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования»

-от 12.11.2010 года № 61 **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Сальского сельского поселении и предназначенных для сдачи в аренду »

-от 23.11.2010 года № 76 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению »

-от 23.11.2010 года № 70 **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги предоставление прав на земельные участки, которые находятся в собственности поселения и на которых расположены здания, сооружения, строения»

-от 23.11.2010 года № 67 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги заключение договоров социального найма жилого помещения»

-от 24.01.2011 года № 2 «Об утверждении административных регламента обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма малоимущим гражданам, проживающим на территории поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий»

-от 23.11.2010г № 73 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению справок, выписок из поквартирных карточек, домовых и похозяйственных книг Сальского сельского поселения

- от 23.11.2010г № 68 «Об утверждении Административного регламента администрации по предоставлению муниципальной услуги Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности Сальского сельского поселения»

- от 12.11.2010г № 60 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и ( или) перепланировки жилого помещения»

- от 23.11.2010г № 77 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги подготовка материалов по предоставлению земельных участков для целей не связанных со строительством».

- от 24.06.2011г № 31 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей».

- от 24.06.2011г № 30 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности».

- от 23.11.2010г № 69 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги о предоставлении справок об участии (не участии) в приватизации жилья».

- от 23.11.2010г № 72 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, реконструкцию, капитальный ремонт».

- от 23.11.2010г № 79 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги присвоение и изменение нумерации жилых помещений на территории поселения ».

- от 24.06.2011г № 33 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма».

- от 28.02.2011г № 16 «Об утверждении. Административного регламента МУ «КДЦ» по исполнению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»

- от 23.11.2010г № 71 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения расположенных на территории Сальского сельского поселения».

- от 24.01.2011г № 6 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление муниципальным учреждением культурно – досуговых услуг проведение танцевально – развлекательных программ, концертная деятельность, любительские объединения по интересам».

- от 24.06.2011г № 32 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий, театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий».

- от 22.07.2011г № 38 «Об утверждении. Административного регламента МУ «КДЦ» по исполнению муниципальной услуги «Предоставление доступа к офицированным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг»

- от 23.11.2010г № 80 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры»

- от 05.01.2011г № 5 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции создание условий для творческого и физического развития молодежи, проведение смотров, мероприятий в данном направлении»

- от 28.02.2011г № 15 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация библиотечного обслуживания населения»

- от 24.01.2011г № 3 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий»

- от 28.02.2011г № 14 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация первичных мер пожарной безопасности в границах поселения»

- от 05.01.2011г № 5 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Сальского сельского поселения, администрация Сальского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1.Дополнить административные регламенты разделом 5 «Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, либо муниципального служащего» (приложение прилагается)

**1.1** **от 23.11.2010 года № 75** **«**Об утверждении административного регламента предоставления по свидетельствованию подлинности подписи на документах в администрации Сальского сельского поселения»

**1.2** **от 23.11.2010 г № 78** «Об утверждении административного регламента по принятию мер по охране наследственного имущества и в случае необходимости меры по управлению им в администрации Сальского сельского поселения».

**1.3** **от 23.11.2010 года № 81** **«**Об утверждении административного регламента по удостоверению завещаний в администрации Сальского сельского поселения,

**1.4** **от 23.11.2010 года № 74** **«**Об утверждении административного регламента по удостоверению доверенностей в администрации Сальского сельского поселения

**2. Внести изменения в пункт 2.6 следующих административных регламентов**

**2.1** **от 12.11.2010г № 62 «**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «прием заявлений и заключение договоров на передачу гражданам в собственность жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования» « В случае непредставления заявителем документов, изложенных в п.2..4, (кроме документов, удостоверяющих личность заявителя, копий свидетельств о рождении детей до 14 лет) администрация Сальского сельского поселения запрашивает недостающие документы, используя Порядок Межведомственного взаимодействия между организациями и учреждениями, а также применив внутриведомственное взаимодействие».

**2.2.** **от 24.01.2011 года № 2** «Об утверждении административных регламента обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма малоимущим гражданам, проживающим на территории поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий» « В случае непредставления заявителем документов, изложенных в п.2.4, (кроме документов, удостоверяющих личность заявителя, копий свидетельств о рождении детей до 14 лет) администрация Сальского сельского поселения запрашивает недостающие документы, используя Порядок Межведомственного взаимодействия между организациями и учреждениями, а также применив внутриведомственное взаимодействие».

**3. Изменить в следующих административных регламентах раздел 5 в новой редакции «Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, либо муниципального служащего» (приложение прилагается)**

-от 12.11.2010 года № 58 **«**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами) в администрации Сальского сельского поселения»

-от 12.11.2010 года № 59 **«**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение в администрации Сальского сельского поселения».

-от 24.01.2011 года № 4 **«**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов»

-от 12.11.2010 года № 62 **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и заключение договоров на передачу гражданам в собственность жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования»

-от 12.11.2010 года № 61 **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Сальского сельского поселении и предназначенных для сдачи в аренду »

-от 23.11.2010 года № 76 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению »

-от 23.11.2010 года № 70 **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги предоставление прав на земельные участки, которые находятся в собственности поселения и на которых расположены здания, сооружения, строения»

-от 23.11.2010 года № 67 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги заключение договоров социального найма жилого помещения»

-от 24.01.2011 года № 2 «Об утверждении административных регламента обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма малоимущим гражданам, проживающим на территории поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий»

-от 23.11.2010г № 73 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению справок, выписок из поквартирных карточек, домовых и похозяйственных книг Сальского сельского поселения

- от 23.11.2010г № 68 «Об утверждении Административного регламента администрации по предоставлению муниципальной услуги Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности Сальского сельского поселения»

- от 12.11.2010г № 60 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и ( или) перепланировки жилого помещения»

- от 23.11.2010г № 77 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги подготовка материалов по предоставлению земельных участков для целей не связанных со строительством».

- от 24.06.2011г № 31 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей».

- от 24.06.2011г № 30 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности».

- от 23.11.2010г № 69 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги о предоставлении справок об участии (не участии) в приватизации жилья».

- от 23.11.2010г № 72 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, реконструкцию, капитальный ремонт».

- от 23.11.2010г № 79 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги присвоение и изменение нумерации жилых помещений на территории поселения ».

- от 24.06.2011г № 33 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма».

- от 28.02.2011г № 16 «Об утверждении. Административного регламента МУ «КДЦ» по исполнению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»

- от 23.11.2010г № 71 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения расположенных на территории Сальского сельского поселения».

- от 24.01.2011г № 6 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление муниципальным учреждением культурно – досуговых услуг проведение танцевально – развлекательных программ, концертная деятельность, любительские объединения по интересам».

- от 24.06.2011г № 32 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий, театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий».

- от 22.07.2011г № 38 «Об утверждении. Административного регламента МУ «КДЦ» по исполнению муниципальной услуги «Предоставление доступа к офицированным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг»

- от 23.11.2010г № 80 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры»

- от 05.01.2011г № 5 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции создание условий для творческого и физического развития молодежи, проведение смотров, мероприятий в данном направлении»

- от 28.02.2011г № 15 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация библиотечного обслуживания населения»

- от 24.01.2011г № 3 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий»

- от 28.02.2011г № 14 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация первичных мер пожарной безопасности в границах поселения»

- от 05.01.2011г № 5 «Об утверждении. Административного регламента по исполнению муниципальной функции организация проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования на информационных стендах Сальского сельского поселения в соответствии с Уставом Сальского сельского поселения.

3 Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации

Сальского сельского поселения В.С. Губарь

Приложение

утверждено постановлением

Администрации Сальского

Сельского поселения

от 26.12.2011г № 61

**5.«Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем**

**решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего»**

Решения и действия (бездействие) органа предоставляющего муниципальную услугу, (должностного лица, муниципального служащего) принятые в ходе предоставления муниципальной услуги могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

Досудебный (внесудебном) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в пункте \_\_\_\_ настоящего регламента, в том числе заявитель вправе обратится с жалобой в случае нарушении срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги; нарушения срока предоставления муниципальной услуги; требования у заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также иных документов, не предусмотренных настоящим регламентом для предоставления муниципальной услуги; в случае отказа в приеме документов и отказа в предоставлении муниципальной услуги: взимания с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами приморского края, муниципальными правовыми актами; в случае отказа администрацией Сальского сельского поселения предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица или муниципального служащего предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя на решения, действия (бездействие) администрации Сальского сельского поселения предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица или муниципального служащего, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, которая может быть подана;

- непосредственно главе поселения в письменной форме на бумажном носителе по адресу: 692119, Дальнереченский р-н, с. Сальское, ул. Советская, 24;- в электронной форме, в том числе по электронной почте [salskoe\_adm@mail.primorye.ru](mailto:salskoe_adm@mail.primorye.ru).

Жалоба может быть направлена заявителем в администрацию Сальского сельского поселения по адресу: Дальнереченский р-н, с. Сальское, ул. Советская, 24; либо по электронной почте [salskoe\_adm@mail.primorye.ru](mailto:salskoe_adm@mail.primorye.ru)..

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя.

Личный прием проводится главой поселения или муниципальным служащим, предоставляющим муниципальную услугу по адресу Дальнереченский р-н, с. Сальское, ул. Советская, 24;-в часы приема с 9-00 до 17-00

Жалоба должна содержать:

1. наименование органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия которых обжалуются;
2. 2) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства заявителя – юридического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
3. 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего;
4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба заявителя подлежит регистрации в течение 1 дня со дня поступления, в администрацию Сальского сельского поселения.

Жалоба, поступившая должностному лицу, предоставляющему муниципальную услугу, подлежит рассмотрению главой администрации в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

1. удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
2. отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, признаков состава административного правонарушения или преступления глава администрации поселения незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Решение, принятое главой администрации Сальского сельского поселения Дальнереченского муниципального района по результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействия) органа предоставляющего муниципальную услугу, (должностного лица, муниципального служащего) может быть обжаловано заявителем в выше стоящий орган исполнительной власти – Администрации Дальнереченского муниципального района по адресу: г. Дальнереченск, ул. Ленина, 90, а также на интернет- сайт, либо по электронной почте (Е-mail dalnerechensky@mo.primorsky.ru) Администрации Дальнереченского муниципального района , либо в судебном порядке.